TVIRTINU

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Technikos direktorius

Juozapas Grabys

2016-02-15

PRITARTA

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Viešųjų pirkimų komisijos

2016-02-15 posėdžio protokolu Nr. 49C(146 -2)-85

**DAŽŲ IR KITŲ MEDŽIAGŲ TRANSPORTO PRIEMONĖMS DAŽYTI**

**MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU**

**SĄLYGOS**

**TURINYS**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. BENDROSIOS NUOSTATOS | 2 psl. |
| 2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI | 2 psl. |
| 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI | 3 psl. |
| 4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE | 7 psl. |
| 5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS | 7 psl. |
| 6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI | 9 psl. |
| 7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI | 9 psl. |
| 8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA | 10 psl. |
| 9. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS |  |
| 11 psl. |
| 10. PASIŪLYMŲ EILĖS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS | 13 psl. |
| 11. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS | 13 psl. |
| 12. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA | 13 psl. |
| 13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS | 13 psl. |
|  |  |
| **PRIEDAI:** |  |
| 1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA | 14 psl. |
| 2. PASIŪLYMO FORMA (2-1 – 2-3 PRIEDAI) | 19 psl. |
| 3. TIEKĖJO DEKLARACIJOS FORMA | 28 psl. |
| 4. PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS | 29 psl. |

BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkančioji organizacija). Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja – PVM mokėtojo kodas LT100006468313.

1.2. Viešasis pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiosios organizacijos generalinio direktoriaus 2015 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. V-2(1.12) patvirtintomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis su vėlesniais pakeitimais (toliau – Taisyklės), paskelbtomis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiosios organizacijos tinklalapyje ([www.vilniausviesasistransportas.lt](http://www.vilniausviesasistransportas.lt)), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.3. Viešojo pirkimo tikslas – mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu parinkti tiekėją (-us), kuris (-ie) pagal sudarytą (-as) pirkimo sutartį (-is) (toliau – sutartis, pirkimo objekto dalies sutartis) Perkančiajai organizacijai pateiktų dažus ir kitas medžiagas transporto priemonėms dažyti **(BVPŽ kodas: 44800000-0 „Dažai, lakas ir mastika“)**.

1.4. Viešąjį pirkimą (toliau – pirkimas) atlieka Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS ([https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/)). Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai) skelbiami CVP IS ([<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>)](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt)) kartu su skelbimu apie pirkimą ir papildomai skelbiami Perkančiosios organizacijos tinklalapyje ([www.vilniausviesasistransprotas.lt](http://www.vilniausviesasistransprotas.lt)). Išankstinis skelbimas apie pirkimą paskelbtas nebuvo.

1.6. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CPV IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu.

1.8. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus (toliau – tiekėjas, dalyvis). Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, tuo pačiu patvirtina, kad sutinka su pirkimo sąlygomis ir pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais.

1.9. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, o pranešimus per CVP IS gaus tie tiekėjo atstovai, kurie priėmė CVP IS kvietimą arba yra priskirti prie CVP IS pirkimo.

1.10. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti:

1.10.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: [linas.zelvys@vilniausvt.lt](mailto:linas.zelvys@vilniausvt.lt);

1.10.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyresnysis pirkimų vadybininkas Dainius Voveris, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4773, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas [dainius.voveris@vilniausvt.lt](mailto:dainius.voveris@vilniausvt.lt).

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

2.1. Pirkimo objektas – dažai ir kitos medžiagos transporto priemonėms dažyti (toliau – Prekės).

2.2. Pirkimo objektas skaidomas į tris dalis:

2.2.1. **pirmoji pirkimo objekto dalis** – alkidiniai dažai, alkidinis gruntas ir skiediklis;

2.2.2. **antroji pirkimo objekto dalis** – dviejų komponentų dažai, dviejų komponentų gruntas ir skiediklis;

2.2.3. **trečioji pirkimo objekto dalis** – dviejų komponentų lakas, dviejų komponentų glaistai ir skiediklis.

2.3. Perkamų Prekių savybės, kiekiai ir reikalavimai apibūdinti pirkimo sąlygų 1 priede „Dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Specifikacijoje nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, skirti pasiūlymų palyginimui. Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.4. Sutarties Prekių užsakymo laikotarpis – 12 mėnesių nuo pirkimo objekto dalies sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių užsakymo laikotarpis baigiasi praėjus 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos arba kai Perkančiosios organizacijos užsakytų Prekių bendra vertė pasieka pirkimo objekto dalies sutarties kainą arba kai nuperkamas pagal sutartį galimas bendras didžiausias Prekių kiekis, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

2.5. Specifikacijoje nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, numatomi įsigyti Prekių užsakymo laikotarpiu. Bendras preliminarus Prekių užsakymo laikotarpio Prekių kiekis: pirmajai pirkimo objekto daliai – 780 l / kg., antrajai pirkimo objekto daliai – 1 947 l / kg, trečiajai pirkimo objekto daliai – 1 575 l / kg. Šie kiekiai yra maksimali riba, kurios Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimo objekto dalies sutartį, negalės viršyti. Perkančioji organizacija neįsipareigoja Prekių užsakymo laikotarpiu nupirkti visas Specifikacijos sąrašo Prekes arba visą Specifikacijoje nurodytą jų kiekį.

2.6. Jei per 12 mėnesių sutarties Prekių užsakymo laikotarpį nebus nupirktas visas Specifikacijoje nurodytas bendras preliminarus Prekių kiekis ir nupirkta Prekių už visą numatytą pirkimo objekto dalies sutarties kainą, Prekių užsakymo laikotarpis abiejų šalių raštišku sutarimu galės būti pratęstas iki bus nupirktas visas pirkimo objekto dalies Specifikacijoje numatytas bendras preliminarus Prekių kiekis arba bus nupirkta Prekių už visą numatytą pirkimo objekto dalies sutarties kainą, bet neilgesniam nei 12 mėnesių laikotarpiui. Bendras pirkimo objekto dalies sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo pirkimo objekto dalies sutarties įsigaliojimo dienos.

2.7. Pasiūlymus galima teikti dėl vienos, kelių arba visų pirkimo objekto dalių.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus:

| Eil. Nr. | Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui | Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus |
| --- | --- | --- |
| 3.1.1. | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. | Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.  Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti \*.adoc formatu.  Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. |
| 3.1.2. | **Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.** | 1) Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.  Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti \*.adoc formatu.  Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.  2) Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime.  Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų: 1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba 2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo. |
| 3.1.3. | Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų. | 1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma.  2) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo 2 punkte nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.  Kitos valstybės teikėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.  Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentai išduoti anksčiau, tačiau jų galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, tokie dokumentai yra priimtini. |
| 3.1.4. | Tiekėjas nebankrutuojantis (nebankrutavęs), nelikviduojamas, , su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. | 1) Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra.  Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti aukščiau nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.  Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą.  Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.  2) Tiekėjo deklaracija (pirkimo sąlygų 3 priede pateikiamas tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys), kad tiekėjas su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos. |
| 3.1.5 | Tiekėjo patirtis – per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdyta (ir) ar vykdoma bent 1 panaši dažų, lakų, glaistų ar kitų medžiagų, skirtų transporto priemonių dažymui pirkimo - pardavimo sutartis, kurios vertė ne mažesnė nei: **1 pirkimo objekto daliai - 4 000** **Eur be PVM; 2 pirkimo objekto daliai – 9 000 Eur be PVM; 3 pirkimo objekto daliai – 4 000 Eur be PVM**. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, šios sutarties įvykdytos dalies vertė turi būti ne mažesnė nei: **1 pirkimo objekto daliai – 4 000 Eur be PVM; 2 pirkimo objekto daliai – 9 000 Eur be PVM; 3 pirkimo objekto daliai – 4 000 Eur be PVM**. | Per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdytų (ir) ar vykdomų panašių sutarčių sąrašas, nurodant prekių bendras sumas, datas ir prekių gavėjus bei jų kontaktus, neatsižvelgiant į tai, ar jie yra perkančiosios organizacijos ar ne. Įrodymui apie prekių pateikimą tiekėjai pateikia gavėjo pažymą, o jos nesant – tiekėjo deklaraciją.  Kiekvienai pirkimo objekto daliai turi būti pateikti duomenys apie atskirai įvykdytas / vykdomas sutartis arba, jei tiekėjas teikia pasiūlymus kelioms pirkimo objekto dalims, gali būti pateikiami duomenys apie 1 sutartį, kurios vertė ne mažesnė nei 3.1.5 punkte nurodytų verčių suma. |
| 3.1.6 | Tiekėjas turi turėti bent 1 kvalifikuotą specialistą – technologą, atsakingą už pirkimo sutarties vykdymą (apmokysiantį Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su tiekėjo tiekiamomis Prekėmis). | Pateikiama:  1) specialistų sąrašas;  2) dokumentai (siūlomų prekių gamintojų patvirtinimai, atestatai ar pan.), kuriuose patvirtinama turima specialistų kvalifikacija;  3) nurodytų specialistų darbinius santykius su tiekėju įrodantys dokumentai (laisvos formos tiekėjo deklaracija, darbo sutartis ar pan.). |

3.2. Pastabos:

3.2.1. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3.2.2. Perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

3.2.3. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

3.2.4. jeigu tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, – oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

3.2.5. užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

3.3. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1.1 – 3.1.6 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.4. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 ir 3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.5 ir 3.1.6 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekėjus ir kokiai pirkimo daliai (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjų sutikimą dalyvauti pirkime. Kiekvienas subtiekėjas turi atitikti 3.1.5 ir 3.1.6 punktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus toje veiklos srityje, kurioje vykdys sutartį.

3.6. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

3.7. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, reikiamus visų ūkio subjektų grupės narių kvalifikaciją įrodančius dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.8. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, subtiekėjų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.9. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka – bus tikrinama kiekvieno tiekėjo kvalifikacija, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.10. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su Perkančiąja organizacija numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei, t. y. su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją.

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai CVP IS (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/) registruoti tiekėjai. Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. **Jei pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas kitam asmeniui, suteikiantis jam teisę pasiūlymą pasirašyti elektroniniu parašu**.

5.5. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo siūlyti visą pirkimo objekto dalies Prekių sąrašą ir jų kiekius, kaip nurodyta Specifikacijoje.

5.6. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: \*.pdf, \*.jpg, \*.doc ir kt.).

5.7. Pateikiant dokumentus elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.8. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Prekių techninės specifikacijos dokumentų vertimas gali būti patvirtintas tik tiekėjo ar jo įgalioto atstovo parašu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.9. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą vienai pirkimo objekto daliai, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą tai pirkimo objekto daliai jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą pirkimo objekto daliai kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme tai pačiai pirkimo objekto daliai nebegali būti subtiekėjas. Jei tiekėjas vienai pirkimo objekto daliai pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus tai pačiai pirkimo objekto daliai, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.10. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.11. Tiekėjas savo pasiūlymą CVP IS privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą pasiūlymo formą ir kitus reikalaujamus dokumentus.

5.12. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma:

5.12.1. užpildytas (-i) pasiūlymas (-ai) pirkimo objekto daliai (-ims) pagal atitinkamą (-as) pasiūlymo formą (-as) (2-x priedas (-ai));

5.12.2. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai;

5.12.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz.: pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, tiekėjo deklaraciją ir / ar kitus dokumentus (taikoma, kai pasiūlymą CVP IS galiojančiu saugiu elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o kitas asmuo);

5.12.4. **visų siūlomų Prekių atitikties deklaracijos**;

5.12.5. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

5.12.6. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

5.13. Pasiūlymų nagrinėjimo metu Perkančioji organizacija pasilieka teisę kreiptis į dalyvius su prašymu, per prašyme nustatytą terminą (ne trumpiau nei per 4 darbo dienas) pateikti siūlomų Prekių gamintojų išduotas Prekių specifikacijas, saugos duomenų lapus, sertifikatus, gamybos kontrolės dokumentus, Prekių naudojimo instrukcijas ir/ar dažymo technologijos proceso aprašymus ar kitus dokumentus, įrodančius Prekių (gaminių) atitikimą Specifikacijoje nurodytiems standartams, reikalavimams. Visi šie nurodyti dokumentai turės būti pateikti (jei Perkančioji organizacija nuspręs jų paprašyti) lietuvių kalba.

5.14. Pasiūlymų nagrinėjimo metu Perkančioji organizacija pasilieka teisę kreiptis į dalyvius su prašymu, per prašyme nustatytą terminą (ne trumpiau nei per 5 darbo dienas) pateikti pasirinktų siūlomų Prekių pavyzdžius (ne didesnį kiekį nei 0,5 proc. bendro preliminaraus Prekių kiekio). Siūlomų Prekių pavyzdžiai skirti įsitikinti siūlomų Prekių atitikimui pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams. Prekių pavyzdžiai negrąžinami.

5.15. Pasiūlymo kaina turi būti pateikiama pasiūlymo dokumentuose – atitinkamoje pasiūlymo formoje (2-x priede (-uose)). Tiekėjo pateiktame pasiūlyme pirkimo objekto daliai, parengtame pagal atitinkamo 2-x priedo pasiūlymo formą, nenurodžius pasiūlymo kainų, Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą tai pirkimo objekto daliai atmes. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo, parengto pagal atitinkamo 2-x priedo pasiūlymo formą, Perkančioji organizacija vertins, kad tiekėjas pasiūlymo tai pirkimo objekto daliai nepateikė. 2-x priedų lentelėse turi būti nurodyti visų atitinkamos pirkimo objekto dalies Prekių įkainiai. Tiekėjui nenurodžius bent 1 (vienos) Prekės įkainio, pasiūlymas tai pirkimo objekto daliai bus atmestas.

5.16. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina ir prekių įkainiai turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta 2-x prieduose. Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius turi būti atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą ir prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, muito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM. Pasiūlymo formoje (2-x priedai) kaina turi būti skaičiuojama tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių (t. y. du skaičiai po kablelio). **Galutinė pasiūlymo kaina – tai pasiūlymo kaina 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM. Galutinė pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais.**

5.17. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai, kainas jie pateikia be PVM, **užpildydami pasiūlymo formą (2-x priedai).**

5.18. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konficenciali infomacija turi atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso reikalavimams. Dalyvių reikalavimu, Perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Taip pat, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalimi, Perkančioji organizacija privalo paskelbti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą CVP IS. **Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „Konfidencialu“.** Konfidencialiais negali būti laikoma pasiūlyme nurodyti subtiekėjai (jei tokie yra), galutinė pasiūlymo kaina, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą, jeigu tiekėjas pasiūlymo formoje nepagrindė informacijos konfidencialumo.

5.19. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2016 m. kovo 3 d. 10 val. 00 min. Lietuvos laiku.** Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.20. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį, t. y. ne trumpiau nei iki 2016 m. gegužės 31 d. imtinai. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmestas.

5.21. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka – patikslindama skelbimą CVP IS ir pranešdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

5.22. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą”. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.23. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja kartu su pasiūlymu pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6.2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties sąlygų įvykdymas būtų užtikrinamas netesybomis pagal pirkimo sąlygų 4 priede pateikto sutarties projekto reikalavimus.

7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI

7.1. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Perkančioji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus pirkimo sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiami visi šio pirkimo dokumentai.

7.2. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

7.3. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.4. Perkančioji organizacija į gautą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas atsako ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydama tiekėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai jį gautų ne vėliau nei likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.5. Jei Perkančioji organizacija nespėja parengti atsakymo į prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas ir CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiųsti jo prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir paskelbti CVP IS ne vėliau nei likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą.

7.6. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Perkančioji organizacija tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.7. Jeigu Perkančioji organizacija negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai juos gautų ne vėliau nei likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.8. Tuo atveju, kai patikslinant pirkimo sąlygas, reikia patikslinti ir pirkimo skelbimą, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą ir, jei reikia, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo sąlygų patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų pirkimo sąlygų patikslinimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.9. Perkančioji organizacija, atsakydama į tiekėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių tiekėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.10. Perkančioji organizacija susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų nerengs.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA

8.1. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais vyks Perkančiosios organizacijos Komisijos posėdyje **2016 m. kovo 3 d. 10 val. 00 min.** Lietuvos laiku adresu Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, posėdžių salėje – 200 kab. II aukšte.

8.2. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai Komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:

8.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;

8.2.2. pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas;

8.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiama:

8.3.1. pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas;

8.3.2. nurodyta pirkimo objekto dalies pasiūlymo galutinė kaina (2-x priedo kaina (c)) ir pranešama, ar pasiūlymas pateiktas Perkančiosios organizacijos nurodytomis priemonėmis. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tuo atveju, kai pasiūlymo formoje (2-x priedai) nurodyta skaičiais išreikšta galutinė pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina su PVM neatitinka žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymo kainos su PVM, teisinga laikoma žodžiais nurodyta galutinė tos pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina su PVM.

8.4. Kiekvienas pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje dalyvaujantis dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija, Perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė tiekėjas.

8.5. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje paskelbta informacija pateikiama ir pasiūlymus pateikusiems, bet posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis raštu pareiškusiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Bent vienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui pateikus rašytinį prašymą, Perkančioji organizacija visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis raštu praneša šią informaciją apie visus pateiktus pasiūlymus:

8.5.1. pasiūlymus pateikusių dalyvių pavadinimai;

8.5.2. pateiktų pirkimo objekto dalies pasiūlymų žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymų kainos su PVM;

8.5.3. ar pasiūlymai pateikti Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis.

9. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti pasiūlymai ir pasiūlytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, dalyviams arba jų atstovams nedalyvaujant.

9.2. Komisija tikrina tiekėjų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, vertindama dalyvių pateiktus kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir duomenis. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslina pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija tokį pasiūlymą atmeta.

9.3. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo atitikties pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Perkančioji organizacija kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacija atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

9.4. Jeigu Komisija, tikrindama pirkimo objekto dalies pasiūlymą ir jo pateikimą nustato, kad dalyvis pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutartį, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, arba šių dokumentų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti dalyvio patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per Perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslina, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šio dalyvio pasiūlymas atmetamas.

9.5. Jeigu pateiktame pirkimo objekto dalies pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pirkimo objekto dalies pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais posėdžio metu užfiksuotos galutinės pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti galutinės pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainos sudedamųjų dalių arba papildyti galutinę pasiūlymo kainą naujomis dalimis. Jei tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pirkimo objekto dalies pasiūlymo, jo pirkimo objekto dalies pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų ir yra atmetamas.

9.6. Kai pateiktame pirkimo objekto dalies pasiūlyme nurodoma neįprastai maža pasiūlymo kaina, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis dalyvio paprašyti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Komisija, vertindama, ar dalyvio pateiktame pirkimo objekto dalies pasiūlyme nurodytos pasiūlymo kainos yra neįprastai mažos, palygina dalyvio pasiūlyme nurodytas kainas su rinkoje esančiomis kainomis bei su kitų dalyvių pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei dalyvis kainų nepagrindžia, jos pasiūlymas tai pirkimo objekto daliai atmetamas.

9.7. Kvalifikacijos duomenų patikslinimus, pasiūlymo turinio paaiškinimus, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymus, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentus, pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, patikslinimus ir papildymus arba pačius dokumentus, jei jų nebuvo pateikę, patikslinimus ir papildymus dalyviai Perkančiajai organizacijai siunčia CVP IS susirašinėjo priemonėmis.

9.8. Neatlygintinai prieinami duomenys (pirkimo sąlygų 3.1.3, 3.1.4 punktas) apie dalyvių (juridinių asmenų) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais. Vėliau paaiškėjus, jog dalyvio (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Perkančioji organizacija iki viešojo pirkimo-pardavimo sutarties sudarymo tokio dalyvio pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

9.9. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjai privalo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą ir nurodytu būdu pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pirkimo objekto dalies pasiūlymo esmės.

9.10. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

9.10.1. dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų pirkimo objekto daliai ir Perkančiosios organizacijos prašymu per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą raštu CVP IS priemonėmis nepatikslino netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.10.2. Perkančioji organizacija nustatys, kad dalyvis apie nustatytų kvalifikacijos reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją;

9.10.3. dalyvis pasiūlymo dokumentų nepatvirtino saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus;

9.10.4. tiekėjas pirkimo objekto dalies pasiūlymo dokumentus, ar jų dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

9.10.5. pasiūlymas ir / ar jo pateikimas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

9.10.6. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pirkimo objekto daliai buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos, pirkimo objekto dalies kainos;

9.10.7. dalyvis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, kaip nurodyta 9.4 punkte, nepatikslino, nepapildė ar nepateikė Pirkimo sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

9.10.8. pateiktame pirkimo objekto dalies pasiūlyme nurodyta galutinė pasiūlymo kaina yra neįprastai maža ir Perkančiajai organizacijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų šio kainos pagrįstumo įrodymų;

9.10.9. dalyvis pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą tai pačiai pirkimo objekto daliai arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus tai pačiai pirkimo objekto daliai;

9.10.10. dalyvis pirkimo objekto dalies pasiūlyme, parengtame pagal 2-x priedus, nenurodė galutinės pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainos arba atitinkamoje 2-x priedo lentelėje nenurodė ben 1 (vienos) Prekės įkainio, arba visai nepateikė pagal 2-x priedus parengto pasiūlymo;

9.10.11. dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nepateikė papildomų siūlomų Prekių dokumentų ar pavyzdžių, kaip nurodyta 5.13, 5.14 punktuose;

9.10.12. dalyvio siūlomos Prekės neatitinka Specifikacijos reikalavimų.

9.11. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas nedelsiant, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

9.12. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Vertinamos bus žodžiais nurodytos galutinės pirkimo objekto dalies pasiūlymų kainos eurais su PVM (2-x priedo kaina (c)). Jeigu galutinė pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta galutinė pasiūlymo kaina. Jei tiekėjui PVM netaikomas, tai vertinant pasiūlymą, prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas PVM. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos kita valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 24 straipsnio 2 dalies 19 punkto nuostatomis.

9.13. Pasiūlymai bus lyginami pagal galutinių pasiūlymo kainų su PVM šimtąsias kainos dalis, apvalinant reikšmes pagal aritmetikos taisykles, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei du skaičiai po kablelio.

10. PASIŪLYMŲ EILĖS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

10.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pirkimo objekto dalims pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę kiekvienai pirkimo objekto daliai atskirai bei pirkimo objekto dalyje laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą sudaryti pirkimo objekto dalies Prekių pirkimo sutartį, t. y.:

10.1.1. dalyviai pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilėje surašomi jų pateiktuose pasiūlymuose nurodytų kainų didėjimo tvarka. Pirmuoju pasiūlymų eilėje įrašomas dalyvis, kurio pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina su PVM yra mažiausia. Jeigu keliuose pateiktuose pirkimo objekto dalies pasiūlymuose galutinės pasiūlymų kainos yra vienodos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas elektroninėmis CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiau. Pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas;

10.1.2. pirkimo objekto dalyje laimėjusiu dalyviu pripažįstamas dalyvis, kurio pasiūlymas yra pirmasis pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilėje;

10.1.3. Komisija priima sprendimą pirkimo sutartį sudaryti su pirkimo objekto dalies laimetoju.

10.2. Perkančioji organizacija nedelsdama, ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo, suinteresuotiems dalyviams praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo objekto dalies sutartį ir nurodo sudarytą pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, o dalyviui, kurio pasiūlymas neįrašytas į pasiūlymų eilę, – ir jo pirkimo objekto dalies pasiūlymo atmetimo priežastis.

11. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

11.1. Nugalėtoju paskelbtas dalyvis privalo pasirašyti pirkimo objekto dalies sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Terminas sutarčiai pasirašyti gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

11.2. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo objekto dalies sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko dalyvis nepasirašo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo objekto dalies sutartį. Tokiu atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo objekto dalies sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti sutartį.

11.3. Sudaroma pirkimo objekto dalies sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

11.4. Sutarties projektas pateiktas 5 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos tiekėjams ir sudarant pirkimo objekto dalies sutartis su laimėtojais nebus keičiamos.

11.5. Sutarties valiuta – eurai. Jeigu pirkimo objekto dalies laimėtojo pasiūlyme kainos nurodytos kita valiuta, jos bus perskaičiuojamos ir sutartyje nurodomos eurais vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 24 straipsnio 2 dalies 19 punkto nuostatomis.

12. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas Jurij Komarov

**Dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti mažos vertės pirkimo**

**skelbiamos apklausos būdu sąlygų**

**1 priedas**

**DAŽŲ IR KITŲ MEDŽIAGŲ TRANSPORTO PRIEMONĖMS DAŽYTI**

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**1. Bendri reikalavimai**

1.1. Dažymo medžiagos komerciniam transportui (troleibusams ir autobusams) paruošti dažymui ir jiems nudažyti:

1.1.1. poliuretano dažų sistema: dažai, skiedikliai, kietikliai (lėtas ir greitas);

1.1.2. dviejų komponentų akril – poliuretaninis lakas (kartu su priklausančiais komponentais);

1.1.3. glaistas kartu su susijusiomis medžiagomis (kietikliai, skiedikliai ir t.t.), reikalingomis pagal technologiją, plieniniams ir aliuminio paviršiams paruošti;

1.1.4. dviejų komponentų epoksidinis gruntas (kartu su priklausančiais komponentais);

1.1.5. dviejų komponentų akrilinis užpildantis išlyginamasis gruntas (kartu su priklausančiais komponentais);

1.1.6. dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas metalui, plastikui (kartu su priklausančiais komponentais);

1.1.7. dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis universalus glaistas (kartu su priklausančiais komponentais);

1.1.8. dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas su stiklo pluoštu (kartu su priklausančiais komponentais);

1.1.9. dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas su aliuminio drožlėmis (kartu su priklausančiais komponentais).

1.1.10. vieno komponento alkidiniai dažai ir skiediklis

1.1.11. vieno komponento alkidinis gruntas ir skiediklis

1.2. Visos tiekėjo siūlomos medžiagos pirkimo objekto daliai turi būti suderinamos tarpusavyje.

1.3. Visos siūlomos medžiagos turi visiškai atitikti visus joms keliamus saugos ir kitų normatyvų reikalavimus, turėti reikalingus šiai prekių grupei privalomus Europos Sąjungoje galiojančius kokybės bei atitikties sertifikatus bei pažymėjimus ar gamybos kontrolės sertifikatus ar šių dokumentų kopijas lietuvių kalba, patvirtintas įmonės vadovo parašu ir antspaudu, nustatytos formos saugos duomenų lapus.

1.4. Tiekėjas, Pirkimo organizatoriui paprašius, turės pateikti pasirinktų prekių pavyzdžius, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 5.14 punkte. Prekių pavyzdžiai bus naudojami siekiant įsitikinti, ar dalyvio siūlomos medžiagos atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus ir ar jos yra tinkamos perkančiajai organizacijai. Prekių išbandymas vykdomas paruošiant / nudažant perkančiosios organizacijos pasirinktos transporto priemonės ar kitą paviršių. Paruošimo ir dažymo darbus atlieka perkančiosios organizacijos darbuotuojai savo patalpose, prižiūrint tiekėjo įgaliotiems atstovams.

1.5. Laimėjęs tiekėjas savo sąskaita turės apmokyti perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su jo siūlomomis medžiagomis.

1.6. Pagal tiekėjų nurodytą dažymo technologijos proceso aprašymą su tiekėjo medžiagomis nudažytiems paviršiams (dažų dangai) turi būti suteikta ne mažiau nei 60 mėn. garantija, t. y. nudažytas paviršius po 60 mėnesių neturi turėti šių defektų: spalvos nublukimo, dažų skilinėjimo, dažų atsilupimo, korozijos. Dažai turi būti atsparūs korozijai. *Reikalavimas taikomas 1 ir 2 pirkimo objekto dalims.*

1.7. Perkamų prekių kiekiai nurodyti prieduose Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3.

**2. Dažomi troleibusų ir autobusų paviršiai**

2.1. Šonai – cinkuota skarda, aliuminis ir senais dažais degti paviršiai.

2.2. Metalinės kėbulo konstrukcijos: stogas – š/v lakštinis plienas arba cinkuota skarda, rėmai – plieniniai vamzdžiai.

2.3. Bamperiai, išorinės apdailos detalės – plastikas.

2.4. Kitos metalinės konstrukcijos: nerūdijančio plieno paviršiai, aliuminio paviršiai.

2.5. Paruošimo ir dažymo darbai vyks Perkančiosios organizacijos dažyklose. Maksimali galima dažymo patalpų temperatūra – +30 °C, jei detalės gruntuojamos ne dažymo kameroje, minimali – +5 °C.

2.6. Dažai ir kitos medžiagos turi tikti dažyti perkančiosios organizacijos turima dažymo įranga. Informaciją apie perkančiojoje organizacijoje eksploatuojamą įrangą tiekėjai gali gauti šiais kontaktais:

2.6.1. autobusų parko dirbtuvių viršininkas Mindaugas Žalkauskas (+37052738 607, Verkių g.52);

2.6.2. pirmojo troleibusų parko dirbtuvių viršininkas Jan Augulevič (+37052394741, Žolyno g.15);

2.6.3. antrojo troleibusų parko dirbtuvių viršininkas Vytautas Jakštas (+37052394737, Justiniškių g.14).

2.7. Poliuretano dažai ir kitos medžiagos turi būti tinkamos ir kitoms transporto priemonėms dažyti.

**3. Pagrindiniai reikalavimai dviejų komponentų epoksidiniam gruntui:**

3.1. Žaliavų bazė: epoksidinė derva su cinko fosfatu.

3.2. Sukibimo pagrindas: plienas, nerūdijantis plienas, cinkas, aliuminis, plastikas sustiprintas stiklo audiniu.

3.3. Gruntas turi turėti geras šlifavimo sąvybes.

3.4. Nelakiųjų medžiagų kiekis pagal masę – ne mažiau 80 %.

3.5. Džiūvimo temperatūra: nuo +5 – + 30ºC.

3.6. Perdažymo laikas ne daugiau 2 val. esant 20 °C temperatūrai.

3.7. Pilnas džiūvimo laikas prie 20 ºC, turi atitikti LR standartą – LST EN ISO 9117-1:2009.

3.8. Teorinės grunto sąnaudos esant 80 µm sluoksnio storiui: ne mažiau 6,5 m2/kg.

3.9. Tinkamumo naudoti laikas sumaišius su kietikliu – ne mažiau 6-8 val.

3.10. Grunto padengimo metodas: beoris, elektrostatinis, pneumatinis, volelis, teptukas.

3.11. Grunto spalva turi būti kontrastinė užpilandančiam gruntui ir dažams, kadangi kai kurie mazgai bus tik gruntuojami ir dažomi, nenaudojant užpildančio išlyginamojo grunto.

3.12Maišymas su LĖTU kietikliu.

**4. Pagrindiniai reikalavimai akril – poliuretano dažams:**

4.1. Blizgesys > 90 % /60 kampas.

4.2. Elastinga plėvelė, nebijanti vibracijos.

4.3. Atspari atmosferos ir cheminiams (druskos ir kt. aktyvių medžiagų) poveikiams.

4.4. Atspari trinčiai (galimybė plauti autobusų ir troleibusų mechaninėse plovyklose).

4.5. Kibi (gerai sukibusi su paviršiumi), pvz.: nesilupti nuo paviršiaus nulupant reklamos plėveles.

4.6. Galimybė dažyti dažus ant dar „neišdžiuvusio“ glaisto ar grunto, t.y. galimybė naudoti glaisto ar grunto ir dažų vadinamą „šlapias / šlapio“ principą.

4.7. Teorinės paruoštų dažų sąnaudos: ne mažiau 9 m2/kg esant 50 µm vieno sluoksnio storiui.

4.8. Džiūvimo laikas nuo prisilietimo prie 20ºC – 3 val esant 50 µm sluoksnio storiui.

4.9. Pilnas džiūvimo laikas prie 20 ºC, turi atitikti LR standartą – LST EN ISO 9117-1:2009.

4.10. Sunaudojimo laikas sumaišius komponentus – ne trumpesnis nei 4 val.

4.11. Dažai privalo atitikti LOJ kiekio ribines vertes, nustatytas Lietuvos Respublikos teisiniuose aktuose ir normose, pagal 2004/42/EB direktyvą. T.y. dažų LOJ vertė negali viršyti 420 g/l.

4.12. Baziniai dažai turi būti tinkami tiek taškiniam, tiek daliniam, tiek ir pilnam perdažymui.

4.13. Baziniai dažai turi būti pagaminti akril-poliuretaniniu dervos pagrindu.

4.14. Džiūvimo laikas prieš lakavimą: ne daugiau 30 min. prie +20 °C temperatūros.

4.15. Dengimo būdas: orinis purškimas, beoris purškimas, airmix purškimas.

**5. Pagrindiniai reikalavimai dviejų komponentų akriliniam užpildančiam išlyginamajam gruntui:**

5.1. Gruntas turi turėti geras šlifavimo sąvybes, po išdžiūvimo sudaryti tolygia plėvelę.

5.2. Gruntas turi būti kontrastinės spalvos lyginant su dažais ir gruntu arba glaistu.

5.3. Turi būti tinkamas naudoti ant senų dažų, plieninių paviršių, plastiko sustiprinto stiklo audiniu.

5.4. Nelakiųjų medžiagų kiekis pagal tūrį – ne mažiau 50 %.

5.5. Sunaudojimo laikas sumaišius komponentus – ne mažiau 2 val.

5.6. Teorinės grunto sąnaudos – ne mažiau 7 m2/kg esant 50 µm sluoksnio storiui.

5.7. Džiūvimo laikas nuo prisilietimo prie 20 °C – 3 val. esant 60 µm sluoksnio storiui.

5.8Maišymas su LĖTU kietikliu.

**6. Pagrindiniai reikalavimai dviejų komponentų greitai džiūstančiam poliesteriniam glaistui grubiems ir baigiamiesiems darbams (glaistas metalui, glaistas plastikui, glaistas universalus):**

6.1. Tinkamas grubiems ir baigiamiesiems darbams.

6.2. Atsparumas vibracijai.

6.3. Maišymas su pasta – kietikliu.

6.4. Sunaudojimo laikas sumaišius komponentus – ne mažiau 4 min esant +20ºC temperatūrai.

6.5. Nelakiųjų medžiagų kiekis – ne mažiau kaip 79% tūrio.

6.6. Džiūvimas iki šlifavimo – ne daugiau 20 min. esant 20 ºC temperatūrai.

6.7. Galimybė perdažyti dažais, epoksidiniu, akril-poliuretaniniu gruntu – 20 min. esant 20 ºC temperatūrai.

6.8. Tinkamumas šlifuoti R 80 - R 240 šlifavimo popieriumi.

6.9. Turi būti tinkamas naudoti ant senų vandens ir organinių skiediklių pagrindo poliuretaninių, polisiloksaninių, alkidinių dažų, dviejų komponentų epoksidinių ir akrilinių gruntų, plieno, aliuminio, nerūdijančio plieno, senų poliesterinių glaistų.

6.10. Glaistas gali būti dengiamas akriliniu arba epoksidiniu antikoroziniu gruntu, alkidiniais, poliuretaniniais dažais.

6.11. LOJ kiekis – ne daugiau kaip 200 g/l.

6.12. Glaisto spalva bus derinama su perkančiaja organizacija užsakinėjant glaistą.

**7. Pagrindiniai reikalavimai dviejų komponentų greitai džiūstančiam poliesteriniam glaistui su stiklo pluoštu, dviejų komponentų greitai džiūstančiam glaistui su aliuminio drožlėmis:**

7.1. Tinkamas gilių nelygumų glaistymui.

7.2. Atsparumas vibracijai.

7.3. Maišymas su pasta – kietikliu.

7.4. Galiojimo laikas sumaišius komponentus – ne mažiau 4 min esant +20 ºC temperatūrai.

7.5. Nelakiųjų medžiagų kiekis – ne mažiau kaip 79% tūrio.

7.6. Džiūvimas iki šlifavimo – ne daugiau 20 min. esant +20 ºC temperatūrai.

7.7. Galimybė perdažyti dažais, epoksidiniu, akril-poliuretaniniu gruntų – 20 min. esant 20 ºC temperatūrai.

7.8. Tinkamumas šlifuoti R 80 - R 240 šlifavimo popieriumi.

7.9. Turi būti tinkamas naudoti ant senų vandens ir organinių skiediklių pagrindo poliuretaninių, polisiloksaninių, alkidinių dažų, dviejų komponentų epoksidinių ir akrilinių gruntų, plieno, aliuminio, nerūdijančio plieno, senų poliesterinių glaistų.

7.10. Glaistas gali būti dengiamas akriliniu arba epoksidiniu antikoroziniu gruntu vandens pagrindu, alkidiniais, poliuretaniniais dažais.

7.11. LOJ kiekis – ne daugiau kaip 200 g/l.

7.12. Glaisto spalva bus derinama su perkančiąja organizacija užsakinėjant glaistą.

**8. Pagrindiniai reikalavimai dviejų komponentų akril-poliuretaniniam lakui:**

8.1. Blizgumas > 90 %/20 kampas.

8.2. Sunaudojimo laikas sumaišius komponentus – ne trumpesnis nei 8 val.

8.3. Džiūvimo laikas nuo prisilietimo – ne daugiau 4 val. esant 40 µm sluoksnio storiui.

8.4. Teorinės lako sąnaudos: ne mažiau 14 m2/kg esant 30 µm sluoksnio storiui.

8.5. Dengimo būdas: orinis purškimas.

8.6. Lakas turi turėti užpildančias savybes.

8.7. Išdžiūvęs lakas turi būti atsparus buitinei chemijai, šarminiams tirpikliams, kondensatui.

8.8. Sluoksnių skaičius: 2 sluoksniai, sluoksnio storis 60 µm.

8.9. Pilnai išdžiūvęs lakas turi turėti geras poliravimo savybes.

9. Pagrindiniai reikalavimai dažų skiedikliui ir grunto skiedikliui:

9.1. Tam, kad pilnai išlaikyti technologinį procesą skiediklis turi būti to pačio gamintojo kaip ir dažymo medžiagos.

9.2. Skiediklį plovimui turi rekomenduoti dažymo medžiagų gamintojas.

10. Pagrindiniai reikalavimai vieno komponento alkidiniam gruntui:

10.1. Vieno komponento gruntas su cinko fosfatu.

10.2. Nelakiųjų medžiagų kiekis – ne mažiau 50 % tūrio.

10.3. Džiūvimo laikas nuo prisilietimo esant 80 µm sauso sluoksnio storiui – ne daugiau 2 val. (esant 20°C).

10.4. Teorinės sąnaudos: ne mažiau 4,6 m2/kg esant 80 µm sauso sluoksnio storiui.

10.5. Galimybė dengti gruntą be nutekėjimų vienu sluoksniu 100 µm (sauso sluoksnio storiu).

10.6. Perdažymo laikas – ne daugiau 1.5 val esant 20°C temperatūrai.

11. Pagrindiniai reikalavimai vieno komponento alkidiniams dažams:

11.1. Alkidiniai vieno komponento dažai.

11.2. Nelakiųjų medžiagų kiekis – ne mažiau 45 % tūrio.

11.3. Džiūvimo laikas nuo prisilietimo esant 80 µm sauso sluoksnio storiui – ne daugiau 4 val. (esant 20°C).

11.4. Teorinės sąnaudos: ne mažiau 6,7 m2/kg esant 60 µm sauso sluoksnio storiui.

11.5. Galimybė dengti dažus be nutekėjimų vienu sluoksniu 80 µm (sauso sluoksnio storiu).

11.6. Perdažymo laikas – ne daugiau 2 val. esant 20°C temperatūrai.

1 Priedas: 1 Pirkimo objekto dalis – Alkidiniai dažai, alkidinis gruntas ir skiediklis

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pavadinimas | Spalva | Mato vnt. | Preliminarus 12 mėn. kiekis |
|  | Dažai geltoni | RAL 1028 | kg | 250 |
|  | Dažai oranžiniai | RAL 2011 | kg | 5 |
|  | Dažai raudoni | RAL 3001 | kg | 50 |
|  | Dažai mėlyni | RAL 5017 | kg | 230 |
|  | Dažai pilki | RAL 7035 | kg | 10 |
|  | Dažai pilki | RAL 7038 | kg | 5 |
|  | Dažai balti | RAL 9003 | kg | 60 |
|  | Dažai juodi | RAL 9005 | kg | 55 |
|  | Dažai juodi | RAL 9011 | kg | 5 |
|  | Dažų skiediklis pagal dažų gamintojo numatytas proporcijas visam šioje specifikacijoje išvardintam dažų kiekiui(1-9 pozicija (670 kg)) |  | l | *(apskaičiuotą kiekį pasiūlyme nurodo tiekėjas)* |
|  | Paruoštas naudoti vieno komponento alkidinis gruntas |  | l | 80 |
|  | Skiediklis alkidiniam gruntui |  | l | 30 |

2 Priedas: 2 Pirkimo objekto dalis – Dviejų komponentų dažai, dviejų komponentų gruntas, kietikliai ir skiediklis

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pavadinimas | Spalva | Mato vnt. | Preliminarus 12 mėn. kiekis |
|  | Dažai geltoni | RAL 1015 | kg | 230 |
|  | Dažai geltoni | RAL 1003 | kg | 32 |
|  | Dažai oranžiniai | RAL 2011 | kg | 16 |
|  | Dažai raudoni | RAL 3020 | kg | 154 |
|  | Dažai pilki | RAL 7043 | kg | 100 |
|  | Dažai pilki | RAL 7038 | kg | 150 |
|  | Dažai balti | RAL 9003 | kg | 40 |
|  | Dažai sidabriniai | RAL 9006 | kg | 120 |
|  | Dažai juodi | RAL 9011 | kg | 55 |
|  | Dažų kietiklis lėtas |  | kg | 40 |
|  | Dažų kietiklis greitas |  | kg | 180 |
|  | Dažų skiediklis pagal dažų gamintojo numatytas proporcijas visam šioje specifikacijoje išvardintam dažų kiekiui(1-9 pozicija (897 kg)) |  | l | *(apskaičiuotą kiekį pasiūlyme nurodo tiekėjas)* |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų epoksidinis gruntas (kartu su priklausančiais komponentais) |  | l | 620 |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų akrilinis užpildantis išlyginamasis gruntas (kartu su priklausančiais komponentais) |  | l | 80 |
|  | Skiediklis išlyginamajam ir epoksidiniui gruntui |  | l | 130 |

3 Priedas: 3 Pirkimo objekto dalis – Dviejų komponentų lakas, dviejų komponentų glaistai, ir skiediklis

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pavadinimas | Spalva | Mato vnt. | Preliminarus 12 mėn. kiekis |
| 1. | Skiediklis dažams *universalus* |  | l | 520 |
| 2. | Paruoštas naudoti dviejų komponentų akril – poliuretaninis lakas (kartu su priklausančiais komponentais) |  | l | 100 |
| 3. | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas metalui (kartu su priklausančiais komponentais) | Baltas arba pilkas | kg | 420 |
| 4. | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas plastikui (kartu su priklausančiais komponentais) | Baltas arba pilkas | kg | 90 |
| 5. | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas su stiklo pluoštu (kartu su priklausančiais komponentais) | Baltas arba pilkas | kg | 230 |
| 6. | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas su aliuminio drožlėmis (kartu su priklausančiais komponentais) | Baltas arba pilkas | kg | 105 |
| 7. | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis universalus glaistas (kartu su priklausančiais komponentais) | Baltas arba pilkas | kg | 110 |

**Dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti mažos vertės pirkimo**

**skelbiamos apklausos būdu sąlygų**

**2-1 priedas**

**PASIŪLYMO FORMA.**

**Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!**

**Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!**

**Užpildyta šį pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DAŽŲ IR KITŲ MEDŽIAGŲ TRASNPORTO PRIEMONĖMS DAŽYTI MAŽOS VERTĖS PIRKIMO**

**SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU PASIŪLYMAS**

**1 pirkimo objekto dalis – Alkidiniai dažai, alkidinis gruntas ir skiediklis**

201\_-\_\_-\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas ir kodas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)* |  |
| Tiekėjo adresas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)* |  |
| Įgalioto asmens vardas ir pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| E. pašto adresas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo pavadinimas ir adresas |  |
| Subtiekėjo tiekiamos prekės |  |
| Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus |  |

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka*;*

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Prekės pavadinimas | | Spalva | Preliminarus 12 mėn. kiekis | Mato  vnt. | Prekės mato vnt. kaina eurais  be PVM | Viso Prekės preliminaraus kiekio kaina eurais  be PVM |
|  | Dažai geltoni | | RAL 1028 | 250 | kg |  |  |
|  | Dažai oranžiniai | | RAL 2011 | 5 | kg |  |  |
|  | Dažai raudoni | | RAL 3001 | 50 | kg |  |  |
|  | Dažai mėlyni | | RAL 5017 | 230 | kg |  |  |
|  | Dažai pilki | | RAL 7035 | 10 | kg |  |  |
|  | Dažai pilki | | RAL 7038 | 5 | kg |  |  |
|  | Dažai balti | | RAL 9003 | 60 | kg |  |  |
|  | Dažai juodi | | RAL 9005 | 55 | kg |  |  |
|  | Dažai juodi | | RAL 9011 | 5 | kg |  |  |
|  | Dažų skiediklis pagal dažų gamintojo numatytas proporcijas visam šioje specifikacijoje išvardintam dažų kiekiui(1-9 pozicija (670 kg)) | |  | *(nurodyti apskaičiuotą kiekį)* | l |  |  |
|  | Paruoštas naudoti vieno komponento alkidinis gruntas | |  | 80 | l |  |  |
|  | Skiediklis alkidiniam gruntui | |  | 30 | l |  |  |
| ***(a)*** | | **Pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui be PVM** | | | | |  |
| ***(b)= (a)×0,21*** | | **21 proc. PVM** | | | | |  |
| ***(c)=(a)+(b)*** | | **Galutinė pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui PVM** | | | | |  |

Pasiūlyme kainos nurodytos *eurais*.

**Galutinė pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM (kaina (c)) .................. eurai (žodžiais.......................................)**

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo tik galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos (toliau – Specifikacija) reikalavimus, sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, muito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Tvirtiname, kad siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Su prekių pristatymo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Su pirkimo sąlygų 4 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Nudažytiems paviršiams suteiksime ... mėn. garantijas nuo paviršiaus nudažymo dienos.\*

***\*–****pirkimo sąlygų 1 priede reikalaujama, kad prekėms suteikiamas garantinis laikotarpis būtų ne trumpesnis nei 60 mėnesių nuo paviršiaus nudažymo dienos.*

*Tiekėjui nenurodžius garantijos laikotarpio, bus vertinama, jog tiekėjas suteikia pirkimo sąlygų 1 priede numatyto laikotarpio garantiją.*

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

|  |  |
| --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Pateiktų dokumentų pavadinimas** |
|  | ... |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Pateikto dokumento pavadinimas** | **Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)** | **Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)** |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad galutinė pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas vardas ir pavardė*

**Dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti mažos vertės pirkimo**

**skelbiamos apklausos būdu sąlygų**

**2-2 priedas**

**PASIŪLYMO FORMA.**

**Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!**

**Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!**

**Užpildyta šį pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DAŽŲ IR KITŲ MEDŽIAGŲ TRASNPORTO PRIEMONĖMS DAŽYTI MAŽOS VERTĖS PIRKIMO**

**SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU PASIŪLYMAS**

**2 pirkimo objekto dalis – Dviejų komponentų dažai, dviejų komponentų gruntas ir skiediklis**

201\_-\_\_-\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas ir kodas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)* |  |
| Tiekėjo adresas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)* |  |
| Įgalioto asmens vardas ir pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| E. pašto adresas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo pavadinimas ir adresas |  |
| Subtiekėjo tiekiamos prekės |  |
| Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus |  |

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka*;*

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Prekės pavadinimas | | Spalva | Preliminarus 12 mėn. kiekis | Mato  vnt. | Prekės mato vnt. kaina eurais  be PVM | Viso Prekės preliminaraus kiekio kaina eurais  be PVM |
|  | Dažai geltoni | | RAL 1015 | 230 | kg |  |  |
|  | Dažai geltoni | | RAL 1003 | 32 | kg |  |  |
|  | Dažai oranžiniai | | RAL 2011 | 16 | kg |  |  |
|  | Dažai raudoni | | RAL 3020 | 154 | kg |  |  |
|  | Dažai pilki | | RAL 7043 | 100 | kg |  |  |
|  | Dažai pilki | | RAL 7038 | 150 | kg |  |  |
|  | Dažai balti | | RAL 9003 | 40 | kg |  |  |
|  | Dažai sidabriniai | | RAL 9006 | 120 | kg |  |  |
|  | Dažai juodi | | RAL 9011 | 55 | kg |  |  |
|  | Dažų kietiklis lėtas | |  | 40 | kg |  |  |
|  | Dažų kietiklis greitas | |  | 180 | kg |  |  |
|  | Dažų skiediklis pagal dažų gamintojo numatytas proporcijas visam šioje specifikacijoje išvardintam dažų kiekiui(1-9 pozicija (897 kg)) | |  | *(nurodyti apskaičiuotą kiekį)* | l |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų epoksidinis gruntas (kartu su priklausančiais komponentais) | |  | 620 | l |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų akrilinis užpildantis išlyginamasis gruntas (kartu su priklausančiais komponentais) | |  | 80 | l |  |  |
|  | Skiediklis išlyginamajam ir epoksidiniui gruntui | |  | 130 | l |  |  |
| ***(a)*** | | **Pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui be PVM** | | | | |  |
| ***(b)= (a)×0,21*** | | **21 proc. PVM** | | | | |  |
| ***(c)=(a)+(b)*** | | **Galutinė pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui PVM** | | | | |  |

Pasiūlyme kainos nurodytos *eurais*.

**Galutinė pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM (kaina (c)) .................. eurai (žodžiais.......................................)**

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo tik galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos (toliau – Specifikacija) reikalavimus, sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, muito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Tvirtiname, kad siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Su prekių pristatymo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Su pirkimo sąlygų 4 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Nudažytiems paviršiams suteiksime ... mėn. garantijas nuo paviršiaus nudažymo dienos.\*

***\*–****pirkimo sąlygų 1 priede reikalaujama, kad prekėms suteikiamas garantinis laikotarpis būtų ne trumpesnis nei 60 mėnesių nuo paviršiaus nudažymo dienos.*

*Tiekėjui nenurodžius garantijos laikotarpio, bus vertinama, jog tiekėjas suteikia pirkimo sąlygų 1 priede numatyto laikotarpio garantiją.*

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

|  |  |
| --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Pateiktų dokumentų pavadinimas** |
|  | ... |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Pateikto dokumento pavadinimas** | **Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)** | **Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)** |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad galutinė pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas vardas ir pavardė*

**Dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti mažos vertės pirkimo**

**skelbiamos apklausos būdu sąlygų**

**2-3 priedas**

**PASIŪLYMO FORMA.**

**Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!**

**Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!**

**Užpildyta šį pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DAŽŲ IR KITŲ MEDŽIAGŲ TRASNPORTO PRIEMONĖMS DAŽYTI MAŽOS VERTĖS PIRKIMO**

**SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU PASIŪLYMAS**

**3 pirkimo objekto dalis – Dviejų komponentų lakas, dviejų komponentų glaistai ir skiediklis**

201\_-\_\_-\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas ir kodas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)* |  |
| Tiekėjo adresas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)* |  |
| Įgalioto asmens vardas ir pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| E. pašto adresas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo pavadinimas ir adresas |  |
| Subtiekėjo tiekiamos prekės |  |
| Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus |  |

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka*;*

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Prekės pavadinimas | | Spalva | Preliminarus 12 mėn. kiekis | Mato  vnt. | Prekės mato vnt. kaina eurais  be PVM | Viso Prekės preliminaraus kiekio kaina eurais  be PVM |
|  | Skiediklis dažams *universalus* | | - | 520 | l |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų akril – poliuretaninis lakas (kartu su priklausančiais komponentais) | | - | 100 | l |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas metalui (kartu su priklausančiais komponentais) | | Baltas arba pilkas | 420 | kg |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas plastikui (kartu su priklausančiais komponentais) | | Baltas arba pilkas | 90 | kg |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas su stiklo pluoštu (kartu su priklausančiais komponentais) | | Baltas arba pilkas | 230 | kg |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis glaistas su aliuminio drožlėmis (kartu su priklausančiais komponentais) | | Baltas arba pilkas | 105 | kg |  |  |
|  | Paruoštas naudoti dviejų komponentų greitai džiūstantis poliesterinis universalus glaistas (kartu su priklausančiais komponentais) | | Baltas arba pilkas | 110 | kg |  |  |
| ***(a)*** | | **Pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui be PVM** | | | | |  |
| ***(b)= (a)×0,21*** | | **21 proc. PVM** | | | | |  |
| ***(c)=(a)+(b)*** | | **Galutinė pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui PVM** | | | | |  |

Pasiūlyme kainos nurodytos *eurais*.

**Galutinė pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM (kaina (c)) .................. eurai (žodžiais.......................................)**

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo tik galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos (toliau – Specifikacija) reikalavimus, sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, muito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Tvirtiname, kad siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Su prekių pristatymo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Su pirkimo sąlygų 4 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

|  |  |
| --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Pateiktų dokumentų pavadinimas** |
|  | ... |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Pateikto dokumento pavadinimas** | **Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)** | **Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)** |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad galutinė pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas vardas ir pavardė*

**Dažų ir kitų medžiagų transportuo priemonėms dažyti mažos vertės pirkimo**

**skelbiamos apklausos būdu sąlygų**

**3 priedas**

**(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ viešųjų pirkimų komisijai

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |
| --- |
| 1. Aš, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė) |
| tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (Tiekėjo pavadinimas) |
| dalyvaujantis (-i) UAB „Vilniaus viešasis transportas“ |
| atliekamame dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti mažos vertės pirkime skelbiamos apklausos būdu, skelbtame CVP IS (pirkimo (CVPP) Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CVP IS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas) |
|  |

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2.  Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

**Dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti mažos vertės pirkimo**

**skelbiamos apklausos būdu sąlygų**

**4 priedas**

***[ĮRAŠOMAS PIRKIMO OBJEKTO DALIES PAVADINIMAS]***

**VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

**(PROJEKTAS)**

**Nr. ................................................**

2016 m. ............................... ... d.

**Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama .................................................., veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir

..............................................................................., juridinio asmens kodas..........................., kurios registruota buveinė yra.................................., atstovaujama.................................................., veikiančio pagal............................................ (toliau – Tiekėjas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu dėl dažų ir kitų medžiagų transporto priemonėms dažyti pirkimo (BVPŽ kodas: 44800000-0 „Dažai, lakas ir mastika“) (toliau – pirkimas), .................... paskelbto CVPP pirkimo Nr. .............., kurio ... pirkimo objekto dalies laimėtoja pripažinta ....................., rezultatais,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Straipsnis

**Sutarties dalykas**

1.1. Prekių užsakymo laikotarpiu Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka tiekti Pirkėjo užsakytus *[įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas]* (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias pristatytas Prekes ir atsiskaityti su Tiekėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Sutarties Prekių užsakymo laikotarpis – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių užsakymo laikotarpis baigiasi praėjus 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kai Pirkėjo užsakytų Prekių bendra vertė pasieka Sutarties kainą arba kai nuperkamas pagal Sutartį galimas bendras didžiausias Prekių kiekis, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

1.3. Pagal Sutartį perkamų Prekių savybės ir kiekiai nurodyti Sutarties 1 priede „*[įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas* specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Šie kiekiai yra preliminarūs, numatomi įsigyti Prekių užsakymo laikotarpiu. Bendras preliminarus Prekių užsakymo laikotarpio Prekių kiekis – *[įrašoma atitinkamai pagal pirkimo objekto dalį]*. Šis kiekis yra maksimali riba, kurios Pirkėjas, vykdydamas Sutartį, negalės viršyti. Pirkėjas neįsipareigoja Prekių užsakymo laikotarpiu nupirkti visas Specifikacijos sąrašo Prekes arba visą Specifikacijoje nurodytą jų kiekį.

2. Straipsnis

**Prekių kaina ir mokėjimo sąlygos**

2.1. Sutarties kaina:

2.1.1. Preliminari Sutarties kaina: eurais be PVM – ............,.... EUR (.............. eurų ir ....... ct);

2.1.2. Preliminarios Sutarties kainos 21 proc. PVM: eurais – .........,... EUR (................ eurų ir ...... ct);

2.1.3. Preliminari Sutarties kaina: eurais su 21 proc. PVM – .........,... EUR (................ eurų ir ...... ct).

2.2. Prekių mato vienetų įkainiai be PVM nurodyti Specifikacijoje. Prekių mato vienetų įkainiai be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiami. Jei Prekių užsakymo laikotarpiu Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems LR teisės aktams, nuo naujojo Prekėms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Pirkėjo užsakomoms Tiekėjo tiekiamoms Prekėms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.3. Sutarties kaina be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Jei Prekių užsakymo laikotarpiu LR teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, nuo LR teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) Sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties kaina su PVM, kaip nurodyta 2.1.3 punkte, būtų apskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos Sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos Sutarties kainos su PVM dalį.

2.4. 2.2 ir 2.3 punktuose nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.5. Sutarties kaina ir Prekių mato vienetų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų (išskyrus PVM) mokesčių pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl sutarties kainos ir Prekių mato vienetų įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas.

2.6. Už pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaitys per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos, Tiekėjui pristačius Prekes į Pirkėjo sandėlį ir Pirkėjo atstovui sąskaitoje faktūroje parašu patvirtinus apie Prekių gavimą.

2.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.8. Pirkėjas už pristatytas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. ……………………….

Bankas: .......................................

Banko kodas: ........................................

3. Straipsnis

**Prekių pristatymo terminai ir sąlygos**

3.1. Užsakytos Prekės turi būti pristatomos ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekių užsakymo dienos, Prekių užsakymo pateikimo dienos neskaičiuojant.

3.2. Prekių užsakymą Pirkėjas Tiekėjui pateikia telefonu (tel. Nr. ......), faksu (fakso Nr. .....) arba el. paštu (el. paštas .....@....).

3.3. Prekės turi būti pristatytos į Pirkėjo užsakymuose nurodytus sandėlius adresais Žolyno g. 15, Justiniškių g. 14 arba Verkių g. 52, Vilniuje. Pristatymo sąlygos DDP Vilnius, INCOTERMS 2010.

3.4. Prekių trūkumo ar praradimo bei dokumentuose nustatyto Prekių kokybės netekimo rizika iki Pirkėjas priims pateiktas Prekes ir pasirašys Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitos faktūrą tenka Tiekėjui. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo PVM sąskaitos faktūros pasirašymo momento. Pirkėjas priima Prekes ir pasirašo dokumentus, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pateiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

3.5. Minimalūs užsakomų Prekių kiekiai nenustatomi.

3.6. **Tiekėjas, pateikdamas Pirkėjui sąskaitą faktūra, joje privalo įrašyti perkamų Prekių pavadinimus ir identifikavimo numerius tokius (jeigu tokie yra), kokie jie nurodyti Specifikacijoje.**

3.7.Tiekėjas Prekes pristato tvarkingose, nepažeistose, gamintojo standartinėse talpose. Ant kiekvienos talpos turi būti nurodytas Prekės pavadinimas ir kiekis. Kartu su Prekėmis turi būti pateikiami jų saugos duomenų lapai.

3.8. Jei Prekių perdavimo metu yra akivaizdus Prekių pakuočių pažeidimas ir / ar kyla įtarimų, kad Prekės gali būti nekokybiškos ar galimas jų trūkumas, Pirkėjo atstovas privalo Tiekėjo atstovo, pristačiusio Prekes, akivaizdoje, sutikrinti pristatytas Prekes. Nustačius Prekių trūkumą ar nekokybiškumą, Prekės grąžinamos Tiekėjui, ar imamasi kitų teisėtų veiksmų tinkamam Sutarties vykdymui užtikrinti.

4. Straipsnis

**Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai**

4.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti perkamų Prekių kokybę nustatančių pirkimo dokumentų reikalavimus. Prekės privalo būti naujos, kokybiškos ir atitikti šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

4.2. Jeigu paaiškės, kad pristatytos Prekės yra defektinės arba, kad jos neatitinka Sutartyje nurodytų reikalavimų, Pirkėjo pasirinkimu Tiekėjas privalo savo sąskaita ir jėgomis ne ilgiau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos pakeisti Prekes naujomis, Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančiomis, Prekėmis.

4.3. Nudažytiems paviršiams suteikiama ... mėn. Tiekėjo garantija nuo paviršiaus nudažymo dienos, kaip nurodyta Specifikacijoje. *(įrašomas tiekėjo pasiūlyme nuorodytas garantijos terminas) (tiekėjui pasiūlyme nenurodžius garantijos laikotarpio, įrašomas 60 mėn. garantijos laikotarpis)*. *[punktas taikomas sudarant 1 ir 2 pirkimo objekto dalių sutartis]*

5. Straipsnis

**Šalių pareigos ir atsakomybė**

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais ir sąlygomis pateikti ne mažesnį užsakyme nurodytą Prekių kiekį 3.3 punkte nurodytais adresais ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.2.2. pateikti Prekes tinkamai supakuotas, atitinkančias Specifikacijoje nurodytas Prekių savybes ir reikalavimus, užtikrinant Prekių atitiktį įprastai tokios rūšies prekėms keliamiems reikalavimams;

5.2.3. laikytis šiai sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai Šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pažeisti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.2.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarčių vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.2.5. Pirkėjui paprašius, ne ilgiau nei per 5 darbo dienas, prašymo gavimo dienos neskaičiuojant, pateikti Pirkėjui Prekių gamintojų išduotus Prekių atitikties sertifikatus, ar kitus dokumentus, įrodančius Prekių atitikimą Specifikacijoje nurodytiems reikalavimams bei konsultuoti Pirkėją kitais Prekių klausimais;

5.2.6. apmokyti Pirkėjo darbuotojus dirbti su tiekiamomis Prekėmis;

5.2.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. Šalių sutartu laiku priimti Tiekėjo pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka pirkimo dokumentų, Tiekėjo pasiūlymo ir Sutarties reikalavimus bei kitus Prekėms taikomus privalomus kokybės reikalavimus;

5.3.2. Prekių paėmimo metu patikrinti pateiktų Prekių kiekį ir jų vizualinę kokybę bei po patikrinimo pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo dokumentus;

5.3.3. sumokėti Tiekėjui už paimtas Tiekėjo tinkamai pateiktas, kokybiškas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.4. nedelsiant informuoti Tiekėją apie pastebėtus pateiktų Prekių trūkumus ir defektus, reikalaujamo kiekio ar kokybės nebuvimą;

5.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už gautas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.5. Tiekėjas, uždelsęs pateikti Prekes Sutartyje nurodytu terminu, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kurie gali būti išskaičiuoti iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.6. Tiekėjas, nepašalinęs Pirkėjo pastebėtų Prekių kokybės trūkumų arba nepakeitęs Prekių kitomis, kokybiškomis ir reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis per nustatytą laiką, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka Pirkėjui 15 (penkiolikos) eurų baudą, kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos.

5.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už pristatytas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

6. Straipsnis

**Nenugalimos jėgos aplinkybės *(force majeure)***

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Straipsnis

**Sutarties galiojimas**

7.1. Prekių užsakymo laikotarpis – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Per šį laikotarpį Pirkėjas galės užsakyti Prekes, o Prekių pristatymas Sutartyje nustatytais terminais gali vykti pasibaigus Prekių užsakymo laikotarpiui iki pilno Pirkėjo užsakymų įvykdymo.

7.2. Šalių sudaryta ir pasirašyta Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną.

7.3. Jei per 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpį nebus nupirktas visas Specifikacijoje nurodytas bendras preliminarus Prekių kiekis ir nupirkta Prekių už visą numatytą Sutarties kainą, Sutartis abiejų Šalių raštišku sutarimu galės būti pratęsta iki bus nupirktas visas Specifikacijoje numatytas bendras preliminarus Prekių kiekis arba bus nupirkta Prekių už visą numatytą Sutarties kainą, bet neilgesniam nei 12 mėnesių laikotarpiui. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.4. Sutartis baigiasi, jei šalys nesutars jos pratęsti, atsiradus bent vienai aplinkybei:

7.4.1. pasibaigus Prekių užsakymo laikotarpiui, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoles;

7.4.2. Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. Straipsnis

Tiekėjo subtiekėjų keitimo pagrindai ir tvarka

8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

8.2. Subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekėjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.

8.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

8.3.1. Sutartyje numatytas subtiekėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

8.3.2. subtiekėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

8.4. Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

8.5. Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekėjams.

9. Straipsnis

**Sutarties pakeitimai**

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas bei tokiems pirkimo Sutarties pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9.2. Sutarties galiojimo metu, gavus raštišką Tiekėjo paaiškinimą ir Šalims raštiškai sutarus, galimi Specifikacijos pakeitimai, kai nutraukiama Prekių gamyba. Šiuo atveju Prekės pakeičiamos lygiavertėmis, pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis.

10. Straipsnis

**Sutarties pažeidimas**

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

10.2.3. nutraukti Sutartį;

10.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

10.3. Pirkėjui nevykdant įsipareigojimų dėl perkamų Prekių apmokėjimo Sutartyje numatytais terminais, Tiekėjas turi teisę atidėti naujai užsakomų Prekių tiekimą iki tol, kol Pirkėjas atsiskaitys už prieš tai gautas Prekes, už kurias Pirkėjas jau turėjo būti atiskaitęs.

11. Straipsnis

**Sutarties nutraukimas**

11.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

11.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

11.2.6. jei Tiekėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia Sutarties sąlygas;

11.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

11.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

11.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį dėl 11.2 arba 11.3 puntuose nurodytų priežasčių, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

11.5. Bet kuri šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį praėjus 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tam ši šalis ne vėliau nei 10 (dešimtą) Prekių užsakymo laikotarpio mėnesį kitą Šalį turi raštiškai informuoti, kad praėjus 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos vienašališkai nutraukia Sutartį. Tokiu atveju Sutartis pasibaigs pasibaigus 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui. Kitu Prekių užsakymo laikotarpio metu nei Tiekėjas, nei Pirkėjas inicijuoti Sutarties nutraukimo tokiu būdu negali, o Sutartis gali būti nutraukta tik kitais Sutarties projekte numatytais atvejais ir būdais.

11.6. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

12. Straipsnis

**Ginčų nagrinėjimo tvarka**

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

13. Straipsnis

**Baigiamosios nuostatos**

13.1. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

13.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 3 dalimi, ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Tiekėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, Prekių įkainių ir Sutarties kainos. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Tiekėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu.

13.3. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

13.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

13.5. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

13.6. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14. Straipsnis

**Sutarties priedai**

14.1. *[įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas]* specifikacija (Sutarties 1 priedas).

15. Straipsnis

**Šalių rekvizitai**

**Pirkėjas: Tiekėjas:**

**UAB „Vilniaus viešasis transportas“** .....................................

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius .....................................

Įmonės kodas 302683277 .....................................

PVM mokėtojo kodas LT100006468313 .....................................

Tel. (8 5) 239 4700 ....................................

Faks. (8 5) 270 9550 ....................................

A. S.LT57 4010 0424 0347 9130....................................

AB DNB bankas ....................................

.................................... ....................................

.................................... ....................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A.V. A. V.

***[įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas]***

**pirkimo-pardavimo sutarties**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1 priedas**

***[ĮRAŠOMAS PIRKIMO OBJEKTO DALIES PAVADINIMAS]***

**SPECIFIKACIJA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Eil. Nr.* | *Prekės pavadinimas* | *Preliminarus 12 mėn. kiekis (l/ kg)* | *Prekės mato vieneto kaina*  *be PVM (eurais)* | *Viso prekių preliminaraus kiekio kaina*  *be PVM (eurais)* |
| *1* |  |  |  |  |
| *..* |  |  |  |  |
| Preliminarus prekių kiekis – | | - | - | - |
| ***(a)*** | *Preliminari sutarties kaina be PVM* | | |  |
| ***(b)= (a)×0,21*** | *.... proc. PVM* | | |  |
| ***(c)= (a)+(b)*** | *Preliminari sutarties kaina su PVM* | | |  |

**Preliminari sutarties kaina su PVM ...................... Eur *(žodžiais...................................*)**

Apskaičiuojant prekių užsakymo laikotarpio preliminarią sutarties kainą ir prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų prekių kiekius, į kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas apmokyti pirkėjo darbuotojus dirbti su tiekiamomis medžiagomis, į specifikacijos reikalavimus, sutartyje numatytą atsiskaitymo už prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į sutarties kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, muito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

*Techniniai reikalavimai prekėms (pagal pirkimo dokumentus):*

**Pirkėjas: Tiekėjas:**

**UAB „Vilniaus viešasis transportas“** .....................................

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius .....................................

Įmonės kodas 302683277 .....................................

PVM mokėtojo kodas LT100006468313 .....................................

Tel. (8 5) 239 4700 ....................................

Faks. (8 5) 270 9550 ....................................

A. S.LT57 4010 0424 0347 9130....................................

AB DNB bankas ....................................

.................................... ....................................

.................................... ....................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A.V. A. V.